SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA/DZIAŁAŃ W PROJEKCIE

Nazwa Beneficjenta: Strzyżowskie Forum Gospodarcze w Strzyżowie, ul. Słowackiego 54, 38-100 Strzyżów
Nr Projektu: FEPK.07.15-IP.01-0036/24
Tytuł Projektu: „ZAZ w Strzyżowie"
Za okres: 03.11.2026 r. – 30.11.2026 r.

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia)[1]	Data udzielania wsparcia/ działania	Godziny udzielania wsparcia/ działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/ działania[2]	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji…) i numer telefonu trenera/ szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursu oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www.
1	Wsparcie Doradcy zawodowego	03.11.2026 r. 06.11.2026 r. 09.11.2026 r. 23.11.2026 r. 27.11.2026 r. 30.11.2026 r.	11:30-14:30 11:30-17:30 11:30-14:30 11:30-14:30 11:30-17:30 11:30-14:30	Zakład Aktywności Zawodowej w Strzyżowie ul. Grunwaldzka 2A 38-100 Strzyżów	Strzyżowskie Forum Gospodarcze w Strzyżowie, ul. Słowackiego 54, 38-100 Strzyżów (Wioletta Drozd – Prezes SFG - tel. 695 639 361; Alicja Kielar – Kierownik ZAZ w Strzyżowie - tel. 726 454 904;	16 (pracowania gastronomiczna: 10 osób, pracownia porządkowa z utrzymaniem zieleni: 6 osób)	https://przedszkole-strzyzow.pl/zaz-w-strzyzowie/

[1] Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, poradnictwa zawodowego, identyfikacji indywidualnych potrzeb uczestnika, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, szkoleń/doradztwa, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych dla osób dorosłych, kursów/szkoleń dla uczniów, staży/praktyk uczniów. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.
[2] Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.

					Anna Wójcik – Doradca zawodowy - tel. 796 770 976)		

PODPIS ZAUFANY
DAGMARA MAGDALENA
PREISNER
28.10.2026 17:02:44 GMT+1
Dokument podpisany elektronicznie podpisem zaufanym

28.10.2026 r.

……

Data i podpis osoby sporządzającej

PODPIS ZAUFANY
WIOLETTA
DROZD
28.10.2026 17:34:38 GMT+1
Dokument podpisany elektronicznie podpisem zaufanym

PODPIS ZAUFANY
ALICJA
KIELAR
28.10.2026 17:40:18 GMT+1
Dokument podpisany elektronicznie podpisem zaufanym

28.10.2026 r.

……

Data i podpis osoby upoważnionej