

Nr referencyjny 8/2025

Strzyżów, 13.11.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa zamówienia: „Świadczenie usług fizjoterapeutycznych na rzecz 16 uczestników projektu/pracowników Zakładu Aktywności Zawodowej tworzonego w Strzyżowie w ramach realizacji projektu „ZAZ w Strzyżowie”, nr FEPK.07.15-IP.01-0036/24, Priorytet nr FEPK.07 „Kapitał ludzki gotowy do zmian” programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021–2027”.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Strzyżowskie Forum Gospodarcze w Strzyżowie
ul. Słowackiego 54
38-100 Strzyżów
NIP: 8191550097

Nazwisko i adres e-mail do osoby upoważnionej do kontaktów z Wykonawcami:

Wioletta Drozd – Prezes SFG, e-mail: biuro@przedszkole-stryzow.pl

tel. 695 639 361

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://przedszkole-stryzow.pl/>

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Zamówienie zostanie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności. Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, gdyż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł netto (Dz.U. 2024 poz. 1320).
2. Zamówienie nie przewiduje złożenia ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert wariantowych.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w języku obcym powinny zostać złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług wsparcia fizjoterapeutycznego dla 16 uczestników projektu/pracowników ZAZ w Strzyżowie w wymiarze średnio 2,5 godziny miesięcznie na osobę, przez okres 24 miesięcy.
2. Usługi mają na celu poprawę kondycji fizycznej oraz wzmocnienie zdolności UP do wykonywania obowiązków zawodowych. Realizacja zamówienia powinna obejmować systematyczne działania wspierające aktywność fizyczną oraz budowanie prozdrowotnych nawyków, dostosowane do potrzeb poszczególnych uczestników projektu/pracowników ZAZ w Strzyżowie.
3. Wsparcie fizjoterapeutyczne będzie realizowane zgodnie z potrzebami uczestników projektu/pracowników ZAZ w Strzyżowie w różnym zakresie i częstotliwości.

4. Koszty związane z usługami fizjoterapeutycznymi obejmują realizację 960 godzin pracy fizjoterapeuty w ramach umowy cywilnoprawnej lub umowy o świadczenie usług.
5. Fizjoterapeuta będzie świadczył usługi mające na celu poprawę kondycji fizycznej uczestników oraz utrzymanie sprawności ruchowej. Indywidualne podejście do potrzeb każdego uczestnika pozwoli na skuteczne rozwiązanie problemów zdrowotnych, które mogą wpływać na zdolność UP do pracy i ogólne samopoczucie.
6. Wsparcie fizjoterapeutyczne jest kluczowym elementem reintegracji społeczno-zawodowej uczestników, wspierając zdolność UP do efektywnego wykonywania zadań oraz zwiększając ich gotowość do podjęcia dalszego zatrudnienia.
7. Wsparcie fizjoterapeutyczne będzie realizowane w gabinecie fizjoterapeutycznym należącym do Wykonawcy. Uczestnicy projektu/pracownicy ZAZ w Strzyżowie będą korzystać z usług rehabilitacyjnych w placówce Wykonawcy, zapewniającej odpowiednie warunki lokalowe, sprzętowe oraz środowiskowe do prowadzenia terapii. Wykonawca jest zobowiązany do dysponowania w pełni wyposażonym gabinetem, umożliwiającym wykonywanie kompleksowych usług fizjoterapeutycznych zgodnie z obowiązującymi standardami oraz potrzebami uczestników projektu.

Obowiązki fizjoterapeuty w ramach realizacji zamówienia:

- 1) przeprowadzanie wstępnej oceny sprawności fizycznej uczestników projektu/pracowników ZAZ w Strzyżowie;
- 2) opracowywanie indywidualnych planów ćwiczeń dostosowanych do potrzeb i możliwości uczestników;
- 3) realizacja indywidualnych lub grupowych zajęć fizjoterapeutycznych (średnio 2,5 godziny miesięcznie na uczestnika);
- 4) nadzorowanie prawidłowego wykonywania ćwiczeń;
- 5) korygowanie postawy i techniki ruchu;
- 6) udzielanie porad dotyczących ergonomii pracy i zapobiegania urazom;
- 7) edukacja w zakresie zdrowego stylu życia i aktywności fizycznej wspierającej zdolność do pracy;
- 8) systematyczne monitorowanie postępów uczestników,
- 9) prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją wsparcia,
- 10) prowadzenia ewidencji godzin i zadań realizowanych w ramach umowy;
- 11) rzetelność i terminowość realizacji powierzonych zadań;
- 12) przestrzeganie tajemnicy służbowej;
- 13) zabezpieczenie akt, dokumentów służbowych i pieczętek;
- 14) przestrzeganie przepisów bhp i p.poż.;
- 15) ochrona mienia ZAZ w Strzyżowie;
- 16) informowanie przełożonego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach wynikających z wykonywanych zadań.

III. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 2027 r.

IV. Wymiar czasu pracy: szacunkowy wymiar pracy: 16 osób x 2,5 godz. x 24 mies. = 960 godzin

Określona przez Zamawiającego ilość godzin świadczenia usług jest **wartością szacunkową**.

V. WYMAGANE DOKUMENTY:

- 1) CV;
- 2) kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o świadczenie usług fizjoterapeutycznych;



- 3) kserokopie lub skan dokumentów potwierdzających wykształcenie, kserokopie lub skan dokumentów potwierdzających posiadanie wykształcenia fizjoterapeutycznego, w szczególności: dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku fizjoterapia (lub równoważnym) oraz prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty wydane przez Krajową Izbę Fizjoterapeutów;
- 4) oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 5) oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe wraz z oświadczeniem, iż nie toczy się żadne postępowanie karne;
- 6) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
- 7) oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na ww. stanowisku;
- 8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, **którzy spełniają warunki dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania zawodu lub czynności związanych z przedmiotem Zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) **świadczenie usług fizjoterapeutycznych co najmniej 2 lata;**
- 3) posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do prawidłowego wykonania usługi.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Cena – 60% (maksymalnie 60 pkt)

Cena oferty powinna obejmować pełny koszt realizacji zamówienia z uwzględnieniem informacji zawartych w opisie przedmiotu zamówienia.

Liczba punktów przyznana za ww. kryterium zostanie obliczona według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

2. Doświadczenie Wykonawcy – 40% (maksymalnie 40 pkt)

Kryterium zostanie ocenione w następujący sposób:

Wykonawca posiada staż pracy w zawodzie fizjoterapeuta więcej niż:

- 2 lata – 10 pkt
- 3 lata – 20 pkt
- 4 lata – 40 pkt

Liczba punktów przyznana za ww. kryterium zostanie obliczona według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę za stopień spełnienia kryterium}}{\text{maksymalna liczba punktów za stopień spełnienia kryterium}} \times 40$$

3. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, która otrzyma najwyższą łączną liczbę punktów spośród nieodrzuconych ofert.

VIII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym i o wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi wybranego Wykonawcę za pośrednictwem strony: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz e-mailowo biuro@przedszkole-stryzow.pl.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym fakcie danego Wykonawcę (pocztą elektroniczną).
4. Jeżeli Wykonawcy złożą dwie identyczne oferty, Zamawiający ma prawo zwrócić się do nich o przesłanie oferty dodatkowej, aby rozstrzygnąć postępowanie.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, z jakiegokolwiek powodu wycofa się, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych, bez obowiązku przeprowadzania ich ponownej oceny.
6. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

IX. MIEJSCE I TERMIN ORAZ SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERT:

1. Sposób składania ofert: Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami/dokumentami należy złożyć za pośrednictwem strony internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/projekty>
2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **21.11.2025 r. do godziny 10:00.**
3. Ofertę można złożyć tylko do upływu terminu składania ofert. Baza konkurencyjności uniemożliwia złożenia oferty po terminie.
4. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
5. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc/50-dodanie-oferty-do-ogloszenia>
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **21.11.2025 r. o godzinie 10:15.**
7. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
8. W przypadku awarii, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt. 2 powyżej, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
10. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
11. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

12. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
13. Oferty, złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
14. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnienia dotyczących treści złożonych ofert.
15. Oferent, który nie złożył kompletu dokumentów, będzie wzywany do ich uzupełnienia.
16. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę uprawnioną.

X. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
- 2) Załącznik nr 2 – Kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o świadczenie usług fizjoterapeutycznych;
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe wraz z oświadczeniem, iż nie toczy się żadne postępowanie karne;
- 5) Załącznik nr 5 – Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
- 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania usług fizjoterapeutycznych;
- 7) Załącznik nr 7 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
- 8) Załącznik nr 8 – Klauzula RODO;
- 9) Załącznik nr 9 – Wzór umowy.