



Strzyżów, dn. 02.11.2020 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE  
OGŁOSZENIE**

na

**Usługę przygotowania, dostarczania i wydawania posiłków dla dzieci  
w jadalni znajdującej się w przedszkolu tworzonym przez Zamawiającego w ramach realizacji  
projektu pn. „Wesoły i kreatywny przedszkolak. Utworzenie nowej placówki edukacyjnej  
w Strzyżowie” (usługa cateringowa)  
z dnia 02.11.2020 r.**

**NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Strzyżowskie Forum Gospodarcze w Strzyżowie  
ul. Przeclawczyka 6  
38-100 Strzyżów  
NIP: 8191550097

Nazwisko i adres e-mail do osoby upoważnionej do kontaktów z Wykonawcami:

Wioletta Drozd – Prezes SFG, Dyrektor przedszkola, e-mail: kontakt@przedszkole-strzyzow.pl

**I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Niniejsze postępowanie jest prowadzone w postaci przetargu, o którym mowa w art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. 2020 nr 1740 z późn. zm.), mającego na celu doprowadzenie do zawarcia umowy z wykonawcą, ocenianym zgodnie z kryteriami oceny określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.

W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843).

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Rozdziale 6.5 Zamówienia udzielane w ramach projektów – Wytyczne Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014–2020 w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach RPO WP 2014–2020 w zakresie EFRR oraz Wytycznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014–2020 w Sprawie Udzielania Zamówień Współfinansowanych ze Środków EFRR, w stosunku których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiot zamówienia obejmuje usługę cateringową polegającą na przygotowywaniu, dostarczaniu i wydawaniu posiłków wraz z napojami w jadalni znajdującej się w przedszkolu dla grupy 75 dzieci w wieku od 2,5 do 6 lat, obejmujących śniadanie, obiad dwudaniowy, podwieczorek zgodnie z zachowaniem przepisów sanitarno-epidemiologicznych. Zamawiający określa wielkość przedmiotu zamówienia w okresie trwania umowy tj. od 01.12.2020 do 30.11.2021 – 240 dni tj. 18 000 śniadań, 18 000 obiadów dwudaniowych oraz 18 000 podwieczorków.

„Wesoły i kreatywny przedszkolak. Utworzenie nowej placówki edukacyjnej w Strzyżowie”

Wnioskodawca: Strzyżowskie Forum Gospodarcze w Strzyżowie

Planowane wielkości dziennych dostaw mają charakter szacunkowy i są uzależnione od frekwencji dzieci lub zmiany deklaracji rodziców zgłaszających chęć żywienia dzieci i mogą ulec zmniejszeniu oraz nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w Załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

Kod CPV:

55520000-1 Usługi dostarczania posiłków

55322000-3 Usługi gotowania posiłków

55321000-6 Usługi przygotowywania posiłków

55521200-0 Usługi dowożenia posiłków

55320000-9 Usługi podawania posiłków

### III. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin wykonania zamówienia – od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy lub dni dodatkowo wolnych od zajęć w przedszkolu oraz z 2-tygodniową przerwą w sierpniu 2021 r. związaną z przerwą urlopową oraz z przerwą na odświeżenie przedszkola przed kolejnym rokiem szkolnym – przez czas trwania projektu tj. od dnia podpisania umowy do dnia 30.11.2021 r.
2. Miejsce wykonania zamówienia (miejsce dostawy) – ul. Słowackiego 50, 38-100 Strzyżów.

### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, w tym pełne uprawnienia potrzebne do świadczenia usługi wydane przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania posiłków z naturalnych produktów, bez używania produktów typu instant czy gotowych półproduktów (np. mrożone pierogi, klopsy, gołąbki itp.) z gwarancją świeżości artykułów i produktów. Mięso nie może być MOM (mięso oddzielane mechanicznie). Realizacja usługi zgodnie z ustawą z 25 sierpnia 2016 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia – Dział IIA – Środki spożywcze oraz żywienie dzieci i młodzieży w jednostkach systemu oświaty. Wykonawca musi udokumentować uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia tj. aktualny wpis do rejestru Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego wraz z zezwoleniem na prowadzenie cateringu oraz spełnianie warunków Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w zakresie transportu żywności.
- 2) Wiedza i doświadczenie. Do składania ofert zapraszamy wyłącznie Wykonawców, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie z zakresu przedmiotu zamówienia.
- 3) Potencjał techniczny. Do składania ofert zapraszamy wyłącznie Wykonawców, którzy dysponują odpowiednim potencjałem organizacyjno-technicznym do wykonania zamówienia.
- 4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia. Do składania ofert zapraszamy wyłącznie Wykonawców, którzy posiadają osoby zdolne do wykonania zamówienia.
- 5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa. Do składania ofert zapraszamy wyłącznie Wykonawców, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 6) W celu wykazania spełnienia tych warunków Wykonawca winien złożyć stosowne oświadczenie na wzorze stanowiącym Załącznik nr 3 i Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.

„Wesoły i kreatywny przedszkolak. Utworzenie nowej placówki edukacyjnej w Strzyżowie”

## V. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA

1. Z postępowania wyklucza się w szczególności:
  - 1) Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu wskazanych w Rozdziale IV Ogłoszenia;
  - 2) Wykonawców, którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo w sposób wskazany w ust. 2;
  - 3) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie  
w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 1228).
2. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestnictwu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z ww. okoliczności Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta nie będzie brana pod uwagę, tj. zostanie uznana za odrzuconą.

## VI. WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Oświadczenie o braku powiązań oraz niepodleganiu wykluczeniu Wykonawca składa wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania ofertowego.
3. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale IV Ogłoszenia, należy przedłożyć:  
oświadczenie wykonawcy o spełnieniu wymagań **higieniczno-zdrowotnych do żywienia zbiorowego oraz możliwości prowadzenia cateringu** tj. posiadaniu aktualnego zezwolenia Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej, stwierdzające spełnienie tych wymagań według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
4. W celu wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale V ust. 1, Zamawiający, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

„Wesoły i kreatywny przedszkolak. Utworzenie nowej placówki edukacyjnej w Strzyżowie”

ewidencji, skorzysta z bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych takich jak np. Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej, Krajowy Rejestr Sądowy.

## VII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

Zamawiający nie dopuszcza powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom.

## VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w Rozdziale V. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 i 2 składa każdy z Wykonawców.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują łącznie, zgodnie z Rozdziałem IV. Oświadczenia i dokumenty przedkładane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI składają Wykonawcy oddzielnie w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

## IX. UWAGI DOTYCZĄCE FORMY SKŁADANYCH DOKUMENTÓW

1. Warunkiem uznania kopii za dokument jest umieszczenie na każdej stronie kopii oświadczenia za zgodność z oryginałem i złożenie podpisu osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
2. Gdy przedstawiona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwość co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
3. Wykonawcy, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, będą wzywani przez Zamawiającego jednokrotnie do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający będzie wzywał także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i wymagań określonych przez Zamawiającego.

## X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW, OŚWIADCZEŃ

1. Ofertę oraz inne dokumenty należy złożyć w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz

„Wesoły i kreatywny przedszkolak. Utworzenie nowej placówki edukacyjnej w Strzyżowie”

z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

2. Oświadczenia lub dokumenty (**w tym oferta**) Wykonawca składa w formie papierowej w jeden z wymienionych sposobów:

a) osobiście w sekretariacie przedszkola, ul. Słowackiego 50, 38-100 Strzyżów, od poniedziałku do piątku w godz. 8.30–16.30, w ostatnim dniu składania ofert, do godz. 9.00;

b) przesyła pocztą/kurierem na ww. adres przedszkola w nieprzekraczalnym terminie do dnia **17.11.2020 r. do godz. 9.00 (decyduje data wpływu dokumentów do siedziby Przedszkola prowadzonego przez Zamawiającego)**.

Zapytania co do treści oferty należy przesłać na adres e-mail: kontakt@przedszkole-strzyzow.pl. Także pozostałe, w szczególności zapytania, wyjaśnienia, zawiadomienia, wezwania Wykonawca składa w formie e-maila na adres wskazany powyżej.

3. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu.

4. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 48 godzin przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Zamawiający opublikuje treść Zapytania ofertowego w portalu Baza Konkurencyjności pod adresem: <http://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> oraz prześle pocztą elektroniczną wszystkim wykonawcom, którzy zwracali się o przekazanie dokumentacji lub złożenie wyjaśnień w niniejszym postępowaniu.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed terminem składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie niezwłocznie opublikowana na właściwej stronie internetowej:

[www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)  
oraz [www.przedszkole-strzyzow.pl](http://www.przedszkole-strzyzow.pl)

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

2. Wykonawca składa ofertę według wzoru formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Treść oferty oraz składanych wraz z nią dokumentów i oświadczeń musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami Ogłoszenia i powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

6. W przypadku podpisywania oferty lub załączników przez pełnomocnika pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy powinno być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo w swej treści musi jednoznacznie wykazywać uprawnienie do podpisania oferty.

7. Cena oferty musi być podana w PLN i tylko w takiej walucie będą prowadzone wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.

8. Oferta powinna być kompletna, tj. zawierać wszystkie elementy wymagane w Ogłoszeniu i być zgodna z jego treścią.

9. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty.

„Wesoły i kreatywny przedszkolak. Utworzenie nowej placówki edukacyjnej w Strzyżowie”

10. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku zmiany oferty Wykonawca zobowiązany jest w sposób wyraźny wskazać (zaznaczyć), że ponownie złożona oferta stanowi zmianę.
11. Oferta złożona po terminie nie podlega weryfikacji przez Zamawiającego. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
12. Wraz z ofertą powinny być złożone:
  - 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
  - 2) Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia on wymagania higieniczno-zdrowotne do żywienia zbiorowego oraz możliwości prowadzenia cateringu tj. posiada aktualne zezwolenia Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, stwierdzające spełnienie wymagań – załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego;
  - 3) Oświadczenie o braku powiązań i niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego;
  - 4) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego;
  - 5) Oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego – załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego;
  - 6) Umowa cateringowa dotycząca realizacji projektu pn. „Wesoły i kreatywny przedszkolak. Utworzenie nowej placówki edukacyjnej w Strzyżowie” nr RPPK.09.01.00-18-0041/19 – załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego;
  - 7) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeśli dotyczy) – w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólnie (konsorcjum) ww. obowiązek dotyczy wszystkich Wykonawców, w znaczeniu, że konieczne jest udokumentowanie umocowania osób składających oświadczenia w imieniu poszczególnych konsorcjantów, takich jak osoby udzielające pełnomocnictwa do reprezentowania konsorcjum, potwierdzające dokumenty za zgodność itp.

## XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć z zachowaniem formalności, o jakich mowa w Zapytaniu ofertowym, i opisać w następujący sposób:

Strzyżowskie Forum Gospodarcze w Strzyżowie  
Przedszkole/Biuro projektu  
ul. Słowackiego 50, 38-100 Strzyżów  
38-100 Strzyżów

Oferty składane osobiście lub pocztą/kurierem powinny być umieszczone w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić napis „Oferta na usługę przygotowania, dostarczania i wydawania posiłków dla dzieci w jadalni znajdującej się w przedszkolu tworzonym przez Zamawiającego w ramach realizacji projektu pn. „Wesoły i kreatywny przedszkolak. Utworzenie nowej placówki edukacyjnej w Strzyżowie” nr RPPK.09.01.00-18-0041/19 (usługa cateringowa)

**Nie otwierać przed 17.11.2020 r. godz. 9.15**

**Na kopercie obowiązkowo należy umieścić dane kontaktowe Oferenta, tj. w szczególności nazwę, adres, numer telefonu.**

2. Termin złożenia oferty upływa w dniu **17.11.2020 r. o godz. 9.00.**
3. O zachowaniu terminu złożenia oferty w sposób wskazany w ust. 1 decyduje data i godzina wpływu oferty na ww. adres Zamawiającego.
4. Otwarcie ofert nastąpi 17.11.2020 r. o godz. 9.15.

„Wesoły i kreatywny przedszkolak. Utworzenie nowej placówki edukacyjnej w Strzyżowie”



### XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena określona w ofercie wykonawcy będzie rozumiana jako wynagrodzenie o charakterze ryczałtowym w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740).
2. Cena oferty musi obejmować, i Zamawiający uzna, że obejmuje, wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dostawy i zapakowania posiłków, wydawania posiłków na zasadach określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie należy podać w złotych polskich.
4. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać jednostkową cenę brutto za dzienną porcję, tj. 3 posiłki dla jednego dziecka – dziennie wyżywienie dla jednego dziecka obejmujące śniadanie, obiad dwudaniowy, podwieczorek.
5. Do umowy z Wykonawcą zostanie wpisana całkowita kwota brutto, jaka została zaoferowana przez Wykonawcę.
6. Miesięczne wynagrodzenie należne Wykonawcy obliczane będzie w oparciu o ilość dostarczonych do Zamawiającego porcji dziennych w danym miesiącu pomnożonych przez cenę jednostkową brutto wskazaną w formularzu oferty.
7. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wskazywania w treści faktury ilości dziennych porcji posiłków dostarczonych do Zamawiającego w okresie, którego faktura dotyczy.
8. Comiesięczna wypłata wynagrodzenia za wykonanie zamówienia następować będzie w terminie 30 dni od przedłożenia poprawnie wystawionej faktury VAT. Przez poprawnie wystawioną fakturę rozumie się fakturę wystawioną zgodnie z przepisami prawa określającymi niezbędne elementy faktury VAT.

### XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty postęgiwać się będzie następującymi kryteriami:

- 1) **Cena brutto za dzienną porcję** (3 posiłki dla jednego dziecka – śniadanie, obiad dwudaniowy, podwieczorek) – o wadze 100% (C);

W zakresie niniejszego kryterium punkty zostaną przyznane wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ of}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

gdzie:

C – wartość punktowa kryterium ceny;

C min. – najniższa cena brutto za dzienną porcję spośród wszystkich ofert;

C of – cena brutto za dzienną porcję podana w badanej ofercie

„Wesoły i kreatywny przedszkolak. Utworzenie nowej placówki edukacyjnej w Strzyżowie”

Dla celów porównania ofert w zakresie niniejszego kryterium oceny ofert brana będzie pod uwagę cena brutto określona w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

W niniejszym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru zgodnie z ustalonymi kryteriami oceny.

#### **XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, zgodnie z wymogami określonymi w Ogłoszeniu.
2. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę sporządzoną w oparciu o przedstawione przez Zamawiającego istotne postanowienia, o których mowa w Rozdziale XVII niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Zamawiający zawiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy. Wykonawca jest zobowiązany stawić się w ww. miejscu i terminie.

#### **XVII. INFORMACJA O ISTOTNYCH POSTANOWIENIACH, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany Umowy w stosunku do oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. W sytuacji kiedy Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza spośród pozostałych poddanych ocenie ofert lub postępowanie unieważnić.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z potencjalnym Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę w stosunku do pozostałych ofert w przypadku, gdy wartość oferty przewyższa kwotę środków przeznaczonych na zamówienie.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu umowy zawartej z wybranym Wykonawcą w formie pisemnego aneksu z następujących powodów:

- zmian wynikających z otrzymania decyzji Instytucji Pośredniczącej,
- obiektywnych i niezależnych od Wykonawcy i/lub Zamawiającego okoliczności powodujących uzasadnione wydłużenie lub zmniejszenie okresu świadczenia usług/dostaw lub zwiększenie lub zmniejszenie liczby usług,
- przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy,
- wystąpienia okoliczności o charakterze siły wyższej,
- zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy,
- wypowiedzenia umowy o dofinansowanie,

„Wesoły i kreatywny przedszkolak. Utworzenie nowej placówki edukacyjnej w Strzyżowie”



- zmiany adresu miejsca siedziby Zamawiającego i/lub Wykonawcy, adresu realizacji projektu/usług w trakcie trwania umowy, numerów kont bankowych oraz danych identyfikacyjnych,
  - zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,  
gdy ze względów organizacyjnych zaistniałych u Zamawiającego nie było możliwe przystąpienie do wykonania zamówienia lub jego części w terminie przewidzianym przez Zamawiającego,
  - w wyniku zaistnienia jednej z przesłanek określonych w podrozdziale 6.5.2 punkt 22 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020 „Zasada konkurencyjności”, „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków” w ramach EFRR oraz EFS oraz FS na lata 2014–2020, lub innych zapisów dotyczących zmiany warunków umowy powstałych na skutek zmiany ww. wytycznych.
- Przewidziane wyżej okoliczności stanowią podstawę zmian do umowy stanowią uprawnienie Zamawiającego, a nie jego obowiązek wprowadzenia takich zmian. Warunki zmiany umowy nie przyznają Wykonawcy jakiegokolwiek roszczenia o zmianę zawartej umowy.

## XVIII. DODATKOWE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego oraz warunkom zamówienia określonym przez Zamawiającego;
  - b) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień w sprawie rażąco niskiej ceny lub oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - c) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów prawa;
  - d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania.
2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny lub zamknięcia postępowania bez wyboru oferty. W żadnym z tych przypadków Zamawiający nie zwraca oferentom kosztów udziału w postępowaniu.
3. W przypadku, gdy kwota najkorzystniejszej oferty będzie wyższa od kwoty przeznaczonej na realizację Zamówienia, Zamawiający zastrzega możliwość zamknięcia postępowania bez wyboru oferty z tej przyczyny lub negocjacji ceny z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
4. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku niniejszym Zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego wykonawcy.

## XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej jako: „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Strzyżowskie Forum Gospodarcze w Strzyżowie, ul. Przecławczyka 6, 38-100 Strzyżów;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, w przedmiocie: **Usługi przygotowania, dostarczania i wydawania posiłków dla dzieci w jadalni znajdującej się**

„Wesoły i kreatywny przedszkolak. Utworzenie nowej placówki edukacyjnej w Strzyżowie”



**w przedszkolu tworzonym przez Zamawiającego w ramach realizacji projektu pn. „Wesoły i kreatywny przedszkolak. Utworzenie nowej placówki edukacyjnej w Strzyżowie” (usługa cateringowa);**

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach dotyczących udzielania przedmiotowego zamówienia (a w szczególności w ustawie Prawo zamówień publicznych), związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Po stronie Wykonawcy leży obowiązek uzyskania zgody osoby fizycznej na wskazanie jej danych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym w składanej ofercie.

**Załącznikami do niniejszego dokumentu są:**

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (SPECYFIKACJA USŁUGI CATERINGOWEJ);
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy (wzór);
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu przez Wykonawcę wymagań higieniczno-zdrowotnych (wzór);
- 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań i niepodleganiu wykluczeniu;
- 5) Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego (wzór);
- 7) Załącznik nr 7 – Umowa cateringowa dotycząca realizacji projektu pn. „Wesoły i kreatywny przedszkolak. Utworzenie nowej placówki edukacyjnej w Strzyżowie” nr RPPK.09.01.00-18-0041/19 (wzór).

STRZYŻOWSKIE FORUM GOSPODARCZE  
w Strzyżowie  
ul. Przecławczyka 6, 38-100 Strzyżów  
tel. 17 2760 152  
NIP 819-15-50-097, Regon 371094976

PREZES  
Strzyżowskiego Forum Gospodarczego  
w Strzyżowie

mgr Wioletta Drozd

„Wesoły i kreatywny przedszkolak. Utworzenie nowej placówki edukacyjnej w Strzyżowie”

Wnioskodawca: Strzyżowskie Forum Gospodarcze w Strzyżowie